

Aspectos básicos para la enseñanza virtual y/o semipresencial.

La que sigue es una síntesis de aspectos básicos a tener en cuenta a la hora de diseñar o valorar una propuesta de enseñanza sin instancias presenciales. Son elementos para pensar y organizar los cursos en el Entorno Virtual de Aprendizaje y no apartados que tengan que figurar explícitamente en ellos.

1- Información. Ante la inexistencia de instancias presenciales, deben explicitarse cada uno de los aspectos que componen la propuesta de enseñanza con el objetivo de orientar la navegación por el aula virtual y sus reglas de juego. Esto puede hacerse de forma sincrónica (videoconferencias y/o clases en línea por medio de distintas aplicaciones) o asincrónica (polimedias o textos escritos). En este sentido hay que tener en cuenta que es más importante *pensar qué incluir y con qué objetivo antes de por qué medio*. Hay información que no puede faltar y es:

a- Organización y diferentes apartados del curso en la plataforma. Es recomendable describir, en un apartado introductorio, cómo está estructurado el curso, cuál es la lógica de la secuenciación y dónde se encuentran los materiales para cada una de las unidades didácticas. Por ejemplo, si está organizado en pestañas o temas, si los materiales están en carpetas o presentados directamente.

b- Componentes de la propuesta didáctica. Se trata de informar y “acostumbrar”, por medio de la propia organización, a cómo funciona el curso. Para ello es recomendable adoptar una estructuración, informarla y mantenerla. Un ejemplo es para cada unidad didáctica (tema, eje, módulo) seguir la misma secuencia: iniciar con una presentación (escrita o audiovisual), indicar las lecturas, evaluar y exponer los conceptos y guiar su comprensión (guías de lectura), proponer ejercicios de aplicación/ejercitación, evaluar.

2- Participación. Es necesario informar con claridad qué participación se espera, sobre todo: qué tipo, cuántas instancias, cómo se canaliza, en qué momentos. La participación puede asumir distintas modalidades: foros, respuestas a preguntas, aporte de materiales, talleres, elaboración de documentos colaborativos y otros. También aquí es necesario manejar el criterio de **accesibilidad para diferentes situaciones**.

Recomendaciones para prácticas de enseñanza no presenciales en FCS 1

1

23 de MARZO de 2020

En el caso de textos escritos, subir formatos y extensiones OCR (no imágenes). En el caso de audiovisuales o comunicaciones sincrónicas (videos, foros, clases en línea) acompañar con recursos de interpretación alternativa (descripciones, texto cuando es audio, otras). Para este punto en particular consultar con el [Espacio de Inclusión Educativa](#).

3-Tiempo: Se deben definir plazos adecuados a cada actividad y explicitarlos con claridad en el aula virtual, todas las veces que sea necesario.

4-Acompañamiento: Comunicación y retroalimentación. Es necesario asignar y distribuir las tareas de acompañamiento virtual. Esto incluye las respuestas a consultas, moderación de intercambios (foros, talleres) y la comunicación periódica con los estudiantes.

Es imprescindible que se dé respuesta y acompañe todo recurso y propuesta que solicite la participación, de lo contrario es mejor no utilizarlo y limitarse a usos que no la requieran explícitamente.

5-Evaluación: La evaluación tiene distintos fines que conviene identificar con claridad para proponer actividades e instrumentos pertinentes. La evaluación se asocia tradicionalmente con la acreditación de conocimientos y su traducción en una calificación, generalmente numérica. Este objetivo es válido para algunos momentos del curso o carrera pero no para todos.

En el caso de la enseñanza virtual es necesario pensar además en instancias de evaluación que tengan objetivos formativos. Esto es, propiciar el aprendizaje permitiendo al/la estudiante demarcar qué sabe, qué no sabe y qué es necesario manejar o conocer para realizar determinada actividad. Además mostrarle en los casos que presente errores o no pueda aplicar el conocimiento, las formas de reprocesar y profundizar la información sin que esto determine una calificación.

Para lograrlo es imprescindible incluir en la planificación de la evaluación todo lo concerniente a la retroalimentación a estudiantes: momento, estrategia, contenido, etc.

- En próximas comunicaciones se profundizará en los aspectos aquí reseñados, sobre todo organización y evaluación en aulas virtuales. Por consultas y/o sugerencias sobre este u otro contenido por favor escribir a uae@cienciassociales.edu.uy
- Por consultas técnicas de EVA: eva.uae@cienciassociales.edu.uy

