

Comité de Calidad con Equidad de Género y Comisión de Género y Diversidad**Facultad de Ciencias Sociales – UDELAR****Acta de la reunión IX de 2019****Día:** 26/09/2019**Hora inicio:** 16:30**Hora final:** 18:00**Lugar:** sala comisiones del Consejo FCS**Personas convocadas:****Comité de Calidad con Equidad de Género**

- Decanato: Alicia Brenes, Santiago Pérez y Micaela Cal
- Orden Docente: Natalia Magnone – Sol Scavino – Patricia Oberti – Silvana Maubrigades
- AFFUR Betti Moreira y Álvaro Marino
- Administración: (FALTAN REPRESENTANTES, SOLICITAR A DECANATO)
- Unidad de Comunicación: Serrana de Souza y Claudio Princivalle
- Orden Estudiantes: Elisa Filgueira – Florencia Ramón
- Orden Egresados: Silvia Santos y Valentina Alles

Comisión de Género y Diversidad

Ciencia Política	Diego Sempol Niki Johnson
Sociología	Sol Scavino Natalia Genta
Unidad Multidisciplinaria	Julieta Bengoechea Silvana Maubrigades
Trabajo Social	Natalia Magnone Patricia Oberti

Apoyo del equipo central: Andreína Moreira

Asistentes:

Por el Orden Docente participan Natalia Magnone, Sol Scavino y Diego Sempol, por asistencia académica de la Decana participa Micaela Cal, por Orden Estudiantil participa Florencia Ramón, Serrana de Souza participa por la Unidad de Comunicación y Andreína Moreira integrante del equipo técnico central que implementa el MCEG). La delegación de egresados y representantes de AFFUR no participan de la reunión.

Por Sección Comisiones: No existe asistencia.

Desarrollo del orden del día:

- Informar sobre aspectos del funcionamiento del ámbito de trabajo conformado por ambas comisiones. Esto se revisará desde propuesta que circulará por correo.
- Trabajar sobre el Plan de Acción para transmitirlo al Consejo. Vigencia (2018-2020). Se propuso abordar la revisión del vigente, buscando visibilizar objetivos planteados, asociar medidas y acciones que permitan concretar los objetivos, plantear hitos vinculados a las acciones y medidas diseñadas. Se trabajará sobre este tema por correo y se retoma en la próxima reunión.
- Trabajar sobre temas específicos vinculados al diagnóstico, se presentaron algunos datos y es un tema a retomar en la próxima reunión.

Siendo las 18:00 horas se levanta la sesión con el siguiente acuerdo.

Próxima reunión: miércoles 09/10/2019, 16:30 horas.

Temas operativos

Se revisan las actas de las reuniones anteriores por correo, los cambios sugerencias y opiniones los centralizará Andreína Moreira correo: andreinamoreira@gmail.com y se comenzarán a firmar en la próxima reunión. Luego se dejará el archivo de las mismas en Comisiones (las personas que no asistan puedan pasar por Comisiones a firmar las actas de los días que registraron asistencia).

Orden del día:

1. Avanzar sobre el Plan de Acción desde intercambio por correo, priorizando los temas vinculados a procesos en marcha, sustentar el funcionamiento de la sala de recreación y cuidados y avanzar en propuestas para la lucha contra la violencia en diversas expresiones en ámbitos laborales y educativos.
2. Listar requerimientos de apoyo a trasladar a la persona que ocupará el puesto de apoyo técnico. En este sentido se solicita difundir en sus redes para concretar la mayor cantidad de postulantes con un perfil amplio y también con amplia experiencia. El llamado está abierto desde el 25/09/2019 y cierra el 10/10/2019.
3. Seguir avanzando en campañas de prevención y difusión que permitan amplios abordajes de los procesos de acoso moral y laboral, violencia, inequidad y discriminación en el cruce con el marco general de la Ley 19.580 Violencias Basadas en Género.
4. Visibilizar el funcionamiento de ambos mecanismos en coordinación.

Acta de reunión 26/09/2019 - Elaborada por: Andreína Moreira (integrante equipo central)	
Aprobada por:	
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____
Fecha: __/__/____	Firma: _____ Aclaración: _____