

Llamado para la provisión de un cargo de Asistente en Comunicación Institucional y Digital para la Unidad de Comunicación y Publicaciones de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de la República

Carrera / Escalafón / O denominación	Asistente en Comunicación Institucional y Digital
Grado / Remuneración	Escalafón R, Grado 10, interino
Carga horaria	30 hs semanales.
Tiempo de contratación	Un año con posibilidad de prórroga
Cantidad de cargos a proveer	1 (uno)
Lugar de desempeño	Unidad de Comunicación y Publicaciones, Facultad de Ciencias Sociales, Udelar

REQUISITOS EXCLUYENTES

1. Ciudadanía natural o legal: Los ciudadanos legales podrán postularse luego de 3 años de haber obtenido la carta de ciudadanía.
2. Formación: Título de **Licenciado/a en Comunicación** expedido por la Universidad de la República o Título Universitario equivalente reconocido o revalidado por el Ministerio de Educación y Cultura.
3. Experiencia laboral: Al menos dos años de experiencia en cargos similares en el ámbito público o privado.

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA A VALORAR (no excluyentes)

- Experiencia en gestión de redes sociales institucionales.
- Formación y experiencia en comunicación digital y community management.
- Formación y experiencia en fotografía, audiovisual y edición básica de video.
- Manejo de herramientas de diseño gráfico y edición de contenidos.
- Experiencia en cobertura de eventos y producción de contenidos en tiempo real.
- Conocimientos en actualización de contenidos web.
- Experiencia en transmisiones en vivo y manejo de equipamiento audiovisual.

- Experiencia en comunicación institucional.
- Se valorará experiencia acreditada en la Universidad de la República.

Solo se evaluarán los méritos debidamente documentados.

PROPÓSITO, DESCRIPCIÓN Y FUNCIONES DEL CARGO

El objetivo del presente llamado es la contratación de una persona para desempeñar el rol de Asistente en Comunicación Institucional y Digital en la Unidad de Comunicación y Publicaciones (UCyP) de la Facultad de Ciencias Sociales.

La persona seleccionada brindará apoyo transversal a las distintas líneas de trabajo de la Unidad, colaborando en tareas vinculadas a comunicación digital, redes sociales, contenidos web, producción audiovisual, diseño gráfico y comunicación institucional.

La persona que resulte seleccionada deberá desarrollar las siguientes tareas (no exhaustivas):

- Gestionar las redes sociales institucionales de la Facultad de Ciencias Sociales.
- Colaborar en la planificación, publicación y seguimiento de contenidos digitales.
- Apoyar las tareas de realización audiovisual de la Unidad.
- Apoyar la cobertura fotográfica y comunicacional de actividades institucionales y académicas.
- Colaborar en tareas de diseño gráfico y adaptación de piezas para distintos formatos.
- Colaborar en la actualización y gestión de contenidos de la web institucional.
- Apoyar acciones de comunicación interna.
- Colaborar en transmisiones en vivo y cobertura de eventos híbridos.
- Participar en tareas de organización y gestión necesarias para el funcionamiento de la Unidad.
- Trabajar coordinadamente con los distintos perfiles técnicos y profesionales de la UCyP.

PERFIL DEL CARGO

- Capacidad de trabajo en equipo y articulación con distintos perfiles.
- Capacidad de organización y manejo simultáneo de tareas.
- Buen manejo de la comunicación oral y escrita.
- Capacidad de adaptación a emergentes y coberturas dinámicas.
- Iniciativa y autonomía para la resolución de tareas.
- Interés por la comunicación institucional y pública.

- Conocimiento sobre la Universidad de la República. .

COMISIÓN ASESORA Y EVALUACIÓN

La Comisión Asesora estará integrada por Florencia Roldán (Decanato, FCS), Andrea Cammarano (Coordinadora de la UCYP) y Analía Passarini (Coordinadora de la Unidad de Comunicación de Facultad de Artes) como miembros titulares, y como miembros suplentes Laura Silvera (Coordinadora de la Unidad de Comunicación de FCEA) y Lucía Santos (Responsable de Comunicación del ASA).

La Comisión realiza un informe -cualitativo- y propone designar al aspirante con mejor evaluación, además de realizar la lista de prelación con vigencia de un año. De entenderlo conveniente la Comisión Asesora podrá realizar entrevistas con los/as aspirantes.

Modo de postulación, requisitos, formularios, documentación: Se estará a lo informado por la Sección Concursos. ingresando a: <https://cienciassociales.edu.uy/llamados/> y al llamado de interés.-